

Chel m, dnia.....

Dyrektor

**Centrum Integracji
Społecznej**

w Chelmie

WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI

(zgodnie z art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2020, poz. 1062 z późn. zm.)

1. Dane kontaktowe wnioskodawcy:

Imię i nazwisko.....

Adres zamieszkania.....

Nr telefonu.....

2. Wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność w zakresie architektonicznym lub informacyjno-komunikacyjnym:

.....
.....
.....
.....
.....

3. Kontakt z wnioskodawcą (należy wypełnić właściwą opcję):

a) listownie, na adres.....

b) mailowo, na adres.....

c) telefonicznie, na nr telefonu.....

4. Proponowany sposób zapewnienia dostępności, jeżeli dotyczy:

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna dla wnioskodawcy

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Integracji Społecznej w Chełmie, ul. Połaniecka 10, 22-100 Chełm, tel. 825637379
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@cischelm.pl
3. celem przetwarzania jest rozpatrzenie i realizacja wniosku zgodnie z zapisami art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2020, poz. 1062 z późn. zm.)
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z zasad określonych w rozporządzeniu z dnia 18 stycznia 2021 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 nr 14, poz. 67).
5. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie
6. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
7. podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie (np. udzielenie zgody) jest dobrowolne. Nie podanie danych osobowych będzie jednak skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z zasad określonych w rozporządzeniu z dnia 18 stycznia 2021 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 nr 14, poz. 67).
9. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Data i czytelny podpis